

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 55»

Рабочая программа
элективного курса «Абсолютная грамотность»
для 10 -х классов

Пояснительная записка

Сколько времени потребно единственно на то, чтобы совершенно овладеть духом языка своего? Вольтер сказал справедливо, что в шесть лет можно выучиться всем главным языкам, но что всю жизнь надобно учиться своему природному.

Н. М. Карамзин

Родному языку мы учимся всю жизнь. Учимся, когда читаем, слушаем, говорим, пишем. Наша жизнь связана с общением, а значит – с языком, с речевой деятельностью.

В 5-9 классах учащиеся получили все основные сведения о языке. Казалось бы, зачем изучать русский язык в старших классах? Но, только усвоив «обязательный минимум» содержания образовательной программы по русскому языку, возникает возможность обобщить, систематизировать все изученное. Тогда и говорить и писать учащийся станет по-другому – лучше, правильнее, выразительнее.

Курс ориентирован на получение учащимися необходимых практических навыков, необходимых для овладения общеучебными умениями, которые позволят успешно освоить программу старшей профильной школы и на более высоком уровне подготовиться к сдаче экзаменов.

Актуальность курса заключается в том, что все рассматриваемые вопросы, тесно связаны с обязательным содержанием программы по русскому языку, используется материал для повторения, углубления и некоторого расширения по предмету. Поэтому он способствует совершенствованию и развитию необходимых знаний и умений, предусмотренных школьной программой.

Говоря об особенностях изучения данного курса, его можно назвать интенсивным. Именно исследовательский подход, внимание к тому, как употребляются языковые средства в речи, в текстах разных стилей, внимательное, вдумчивое отношение к слову при работе над сочинениями, докладами, рефератами, устными сообщениями может стать прочной основой для совершенствования знаний, умений в области родного языка.

Программа рассчитана на 35 часов для учащихся 10-ого класса и позволяет развить базовый уровень, сформировать устойчивые орфографические и пунктуационные навыки.

Цель курса:

- Обобщить и углубить полученные знания по синтаксису и орфографии за курс 5-9 классов.
- закрепить навыки грамотного письма, активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи.
- преодолеть психологические трудности по отношению к языку.

Задачи курса:

- Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся;
- Сформировать общеграмматические умения.
- Развивать навыки исследовательской творческой работой с текстом, со справочной литературой.

Методы обучения и формы работы.

- По источникам передачи и характеру восприятия информации – словесные методы (рассказ, беседа, лекция и пр.); наглядные (показ, демонстрация и пр.); практические (работа с текстом, конструировании и пр.).
- По характеру взаимной деятельности учителя и учащихся – объяснительно-иллюстративный метод, репродуктивный метод, метод проблемного изложения, частично поисковый или эвристический метод, исследовательский метод.
- По основным компонентам деятельности учителя:
 - Индуктивные и дедуктивные, самостоятельная работа и работа под руководством преподавателя;
 - Методы стимулирования и мотивации учения (методы формирования интереса – создание ситуации успеха; методы формирования ответственности в учении – разъяснение общественной и личностной значимости учения, предъявление педагогических требований);
 - Методы контроля и самоконтроля (устный, письменный контроль, практические работы, фронтальный и дифференцированный, текущий и итоговый).

Формы организации учебных занятий.

Общеклассные формы: семинар, лекция, собеседование, практическая работа, зачетный урок.

Групповые формы: групповая работа, групповые творческие задания.

Индивидуальные формы: работа с различными источниками информации, письменные упражнения, выполнение индивидуальных заданий.

Общие учебные умения, навыки и способы деятельности.

Направленность курса на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создает условия и для реализации надпредметной функции, которую русский язык выполняет в системе школьного образования. В процессе обучения ученик получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей. В процессе изучения русского (родного) языка совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения: **коммуникативные** (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения), **интеллектуальные** (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация), **информационные** (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом), организационные (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Результаты обучения.

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки выпускников, которые содержат следующие компоненты: знать/понимать – перечень необходимых для усвоения каждым учащимся знаний; уметь – перечень конкретных

умений и навыков по русскому языку, основных видов речевой деятельности; выделена также группа знаний и умений, востребованных в практической деятельности ученика и его повседневной жизни.

В результате изучения курса ученик должен

знать/понимать:

- смысл понятий: речь устная и письменная; монолог, диалог; сфера и ситуация речевого общения;
- основные признаки разговорной речи, научного, публицистического, официально-делового стилей, языка художественной литературы;
- особенности основных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи;
- признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествования, описания, рассуждения);
- основные единицы языка, их признаки;
- основные нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные); нормы речевого этикета;

уметь:

- адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (цель, тему текста, основную, дополнительную, явную и скрытую информацию);
- читать тексты разных стилей и жанров; владеть разными видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое);
- извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации; свободно пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой;
- соблюдать в практике письма основные правила орфографии и пунктуации;
- удовлетворения коммуникативных потребностей в учебных, бытовых, социально-культурных ситуациях общения;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых грамматических средств; развития способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- использования родного языка как средства получения знаний по другим учебным предметам и продолжения образования.

Способы оценивания уровня достижений учащихся

Контроль уровня достижений учащихся по русскому языку проводится в форме письменных работ: контрольная работа, списывание с печатного текста, диктант (зрительный, предупредительный, объяснительный, свободный и т.д.), словарный диктант, различные виды разборов, самостоятельная работа, выполнение тестовых работ, устные ответы.

В процессе изучения курса разрабатываются и составляются сообщения, викторины, тесты, текстовые документы и компьютерные презентации. Итоговая форма отчетности – составление тестовой работы.

Структура программы.

Программа состоит из нескольких разделов.

Введение включает в себя ознакомление учащихся с целями и задачами элективного курса « Абсолютная грамотность», кругом вопросов и тем, с которыми учащимся предстоит работать на занятиях.

Разделы знакомят учащихся с особенностями русской орфографии. Здесь рассматриваются трудные случаи - разные в разных разделах орфографии. Подробно рассматривается вопрос трудного написания в области слитных, отдельных и дефисных написаний слов. Есть в орфографии такие трудности, которые выходят за рамки трудностей сугубо орфографических: бывают трудны для понимания сами языковые категории, с которыми связано определенное орфографическое оформление, например, разграничение частиц НЕ и НИ, а также разграничение частицы и приставки НЕ. Этот вопрос также рассматривается в данном разделе.

Раздел 1. Орфография – система правил, определяющая, как надо писать слова.

Опознавательные признаки орфограмм. Части речи в русском языке.

Цель: расширить и углубить понятия об орфограммах и нахождении их в словах разных частей речи.

2. Орфограммы в корнях.

- гласные, проверяемые ударением;
- гласные, непроверяемые ударением;
- чередующиеся гласные;
- правописание согласных в корне;
- О, Ё после шипящих в корне.

Цель: отработать умения "видеть" орфограмму в корне и объяснять её написание. Формировать умения дифференцировать орфограмму корней, обогащать словарный запас слов.

3. Орфограммы в приставках.

- не изменяющиеся на письме приставки (морфологический принцип орфографии);
- изменяющиеся на письме приставки:
 - а) фонетический принцип орфографии
 - б) написание приставок, зависящее от значения.

Цель: закрепить умения учащихся находить орфограмму в приставках, объяснять правильность выбора.

4. Орфограммы в суффиксах.

- О, Ё после шипящих в суффиксах;
- правописание Н, НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий;
- правописание гласных в суффиксах глаголов (-ова-(-ева)- -ива-(ыва)), существительных (-ек, -ик);
- правописание суффиксов действительных и страдательных причастий;
- буквы ч, щ в суффиксах существительных;
- различие на письме суффиксов прилагательных -к и -ск.

Цель: закрепить и углубить умения учащихся проводить орфографический разбор, обосновывать свой выбор.

5. Орфограммы в окончаниях.

- О, Ё после шипящих в окончаниях слов;
- падежные и родовые окончания;
- правописание личных окончаний и глаголов.

Цель: закрепить и углубить умения учащихся находить орфограмму в окончании и объяснять её написание.

6. Правописание сложных слов.

- сложные слова с соединительной гласной;
- сложные слова без соединительной гласной;
- сложные существительные. Слитное написание;
- сложные существительные. Дефисное написание;
- сложные прилагательные. Слитное написание;
- сложные прилагательные. Дефисное написание;

Цель: повторить условия выбора употребления дефиса в сложных словах, научить различать слитное и раздельное написание сложных слов.

7. Правописание предлогов.

- правописание непроизводных предлогов;
- правописание производных предлогов;
- раздельное написание предлогов;
- слитное написание предлогов.

Цель: отработать правильность написания предлогов.

8. Правописание союзов.

- слитное написание союзов;
- раздельное написание союзов.

Цель: отработать навыки правильности написания союзов.

9. Правописание частиц.

- слитное и дефисное написание частиц;
- разграничение не и ни;
- правописание не и ни с разными частями речи.

Цель: научить различать слитное и раздельное написание частиц, разграничивать не и ни.

10. Правописание числительных.

- мягкий знак на конце и в середине числительных;

Цель: отработать правильность написания числительных.

№ п/п	Тема	Количество часов
1.	Введение	1
2.	Орфография – система правил, определяющая, как писать	3
3.	Правописание приставок	3
4.	Орфограммы в суффиксах	6
5.	Орфограммы в окончаниях	3
6.	Правописание сложных слов	3
7.	Правописание предлогов	3
8.	Правописание союзов	2
9.	Правописание частиц	6
10.	Правописание числительных	2
11.	Зачетная работа	2
12.	Итоговое занятие	1
	Итого	35